



SEMINAR · GRUNDLAGEN

Betriebsrat 1

Die wichtigsten Grundlagen für die Betriebsratsarbeit. Von Anfang an fit: Das Einführungsseminar für spannende, neue Aufgaben.

Das lernst Du bei uns

1. Einführung & Grundlagen

- Warum braucht man einen Betriebsrat?
- Grundbegriffe und Einführung in das Arbeitsrecht
- Rechtsquellen im Arbeitsrecht: Gesetze, Tarifverträge, Betriebsvereinbarungen usw.

2. Aufgaben des Betriebsrats im Überblick

- Allgemeine Aufgaben: Überwachung des Arbeitgebers, Schutz- und Förderaufgaben
- Aufgaben in „sozialen Angelegenheiten“
- Aufgaben in „personellen Angelegenheiten“
- Aufgaben in „wirtschaftlichen Angelegenheiten“

3. Rechte des Betriebsrats im Überblick

- Arten der Beteiligung: vom Informationsanspruch bis zur echten Mitbestimmung
- Informationsrechte
- Vorschlagsrechte
- Beratungsrechte
- Vetorechte
- „echte“ Mitbestimmungsrechte

4. Pflichten des Betriebsrats

- Gesetzliche Aufgaben wahrnehmen
- Grundsatz der vertrauensvollen Zusammenarbeit
- „Friedenspflicht“
- Folgen einer Pflichtverletzung

5. Informationsbeschaffung durch den Betriebsrat

- Auskunfts- und Informationsrechte
- Weitere Möglichkeiten zur Informationsbeschaffung
- Beratung des Betriebsrats durch Anwälte und Sachverständige

6. Die Betriebsratsarbeit

- Betriebsratssitzung: Vorbereitung und Durchführung, Sitzungsprotokoll
- Beschlussfassung
- Aufgaben und Befugnisse des Betriebsratsvorsitzenden
- Ausschüsse des Betriebsrats
- Betriebsversammlungen
- Sprechstunden des Betriebsrats
- Kosten der Betriebsratstätigkeit
- Ausstattung des Betriebsrats: Büroräume, Büromaterial, PC, Telefon- und Internetanschluss, Literatur usw.

7. Rechte der Betriebsratsmitglieder

- Arbeitsbefreiung und Freistellung
- Berufliche und wirtschaftliche Absicherung
- Schulung und Fortbildung
- Ungestörte Amtsausübung
- Benachteiligungsverbot

8. Pflichten der Betriebsratsmitglieder

- Teilnahme an Betriebsratssitzungen
- Geheimhaltungs- und Verschwiegenheitspflichten
- Folgen einer Pflichtverletzung